

AVISO DE PRIVACIDAD INTEGRAL

ASOCIACIÓN DE COLONOS REAL DE JURIQUELLA A.C.

Última actualización: 1 de septiembre de 2026

En cumplimiento de la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares y demás disposiciones aplicables, la **Asociación de Colonos Real de Juriqueilla A.C.**, con domicilio en **Cascada de las Flores No. 120, Real de Juriqueilla, Querétaro**, es responsable del tratamiento, uso y protección de los datos personales que recaba de asociados, propietarios, residentes, visitantes y demás personas que proporcionen información o cuyos datos sean tratados para las finalidades descritas en el presente Aviso de Privacidad.

Área responsable de privacidad y atención de derechos ARCO: Administración de la Asociación de Colonos Real de Juriqueilla A.C.

Correo: asociacióndecolonos_rj@hotmail.com

1. DATOS PERSONALES QUE PODEMOS RECABAR

Para el cumplimiento de nuestras funciones y la prestación de servicios relacionados con la comunidad de Real de Juriqueilla, podremos recabar y tratar las siguientes categorías de datos:

Datos de identificación y contacto

- Nombre.
- Domicilio.
- Número telefónico.
- Correo electrónico.
- En su caso, datos proporcionados para identificar el domicilio, lote o unidad correspondiente.

Datos vehiculares y de control de acceso

- Datos de los vehículos registrados.
- Placas vehiculares.
- Identificación o número de tag asociado al vehículo y/o domicilio.
- Registros relacionados con el uso de los sistemas de control de acceso.

Datos administrativos y patrimoniales

- Información relacionada con cuotas.
- Pagos realizados.
- Adeudos.
- Estado de cuenta y situación administrativa del domicilio frente a la Asociación.

Datos derivados de seguridad, videovigilancia y atención de incidencias

- Imágenes y registros generados por sistemas de videovigilancia en accesos y áreas comunes donde se encuentren instalados.
- Registros o bitácoras derivados de herramientas de análisis y seguridad, incluyendo la tecnología AURA, conforme a su operación.
- Reportes, incidencias, solicitudes y comunicaciones que el propio usuario genere o proporcione mediante los canales y herramientas de la Asociación.

Datos recabados mediante el sitio web

- Nombre, apellido, correo electrónico, dirección y el contenido de observaciones, solicitudes o comentarios enviados mediante formularios o buzones de contacto.

La Asociación no solicita de manera ordinaria datos personales sensibles para las finalidades descritas en este Aviso. Si excepcionalmente fuera necesario tratar datos sensibles, se cumplirá con los requisitos de consentimiento y protección reforzada previstos por la legislación aplicable.

2. FINALIDADES DEL TRATAMIENTO

Los datos personales serán utilizados para las siguientes finalidades primarias, necesarias para la relación con la Asociación y/o para la prestación de los servicios correspondientes:

- Identificar y mantener actualizados los datos de asociados, propietarios y residentes.
- Integrar y administrar el registro de domicilios de Real de Juriquilla.
- Mantener comunicación con los residentes y atender solicitudes, avisos y reportes.
- Dar seguimiento a asuntos de mantenimiento, infraestructura, servicios y convivencia comunitaria.
- Administrar cuotas, pagos, adeudos y estados de cuenta.
- Registrar vehículos, placas y tags vinculados con cada domicilio.
- Administrar y operar herramientas de control de acceso.
- Apoyar acciones de seguridad, prevención y atención de incidentes.
- Operar sistemas de videovigilancia y análisis en accesos y áreas comunes, incluyendo AURA, para prevención de incidentes, apoyo a la seguridad y generación de bitácoras de actividad.
- Facilitar la comunicación con el personal de vigilancia mediante herramientas tecnológicas habilitadas.
- Operar funcionalidades de alertamiento y apoyo, incluyendo botón de pánico cuando se encuentre habilitado.
- Dar seguimiento a reportes e incidencias de seguridad.
- Habilitar y administrar el acceso de los residentes a herramientas tecnológicas utilizadas por la Asociación.
- Integrar en Xaxnuc la información necesaria para administrar domicilios, vehículos, placas, tags, cuotas, pagos, adeudos, estados de cuenta, comunicaciones, reportes e incidencias, conforme se habiliten sus funcionalidades.
- Atender y responder comunicaciones recibidas mediante el sitio web y otros canales oficiales.
- Cumplir obligaciones legales, administrativas y contractuales aplicables a la Asociación.

Cuando una finalidad o categoría de datos requiera consentimiento expreso conforme a la legislación aplicable —incluidos los datos financieros o patrimoniales cuando no resulte aplicable una excepción legal— la Asociación recabará dicho consentimiento por el medio correspondiente.

Los datos personales no serán utilizados para finalidades incompatibles o distintas de las aquí señaladas sin obtener nuevamente el consentimiento cuando legalmente corresponda.

3. USO DE LA PLATAFORMA XAXNUC

La Asociación podrá utilizar **Xaxnuc** como plataforma tecnológica para concentrar, almacenar, organizar, administrar y procesar información necesaria para las finalidades señaladas en este Aviso. Respecto de la información incorporada por la Asociación para sus propias finalidades, la Asociación conserva la calidad de responsable del tratamiento y Xaxnuc actúa como encargado del tratamiento, sujeto a las instrucciones del responsable y a las condiciones aplicables a la prestación del servicio.

Conforme a la Política de Privacidad publicada por Xaxnuc, cuando actúa como encargado no debe utilizar la información para fines propios o comerciales distintos de la prestación del servicio y debe limitar el acceso a quienes lo requieran para su operación.

4. ACCESO Y CONFIDENCIALIDAD

La concentración de información en una plataforma tecnológica no implica que ésta quede disponible para otros residentes o usuarios. Cada residente tendrá acceso únicamente a la información y funcionalidades correspondientes a su propio domicilio, conforme a la configuración y permisos habilitados.

Los residentes y representantes de calle no tendrán acceso, por esa sola calidad, a la información personal registrada respecto de otros domicilios.

El personal de vigilancia no tendrá a la vista los números telefónicos de los residentes a través de las funcionalidades de comunicación implementadas para tal efecto. La comunicación se realizará mediante el sistema, sin mostrar dichos números al personal de vigilancia.

El acceso administrativo, de seguridad o técnico que resulte necesario deberá limitarse a personal autorizado y a las funciones indispensables para cumplir las finalidades establecidas en este Aviso.

5. VIDEOVIGILANCIA, AURA Y CONTROL DE ACCESOS

La Asociación utiliza o podrá utilizar sistemas de videovigilancia y herramientas de análisis en accesos y áreas comunes, incluyendo tecnología AURA, con fines de seguridad, prevención de incidentes y generación de bitácoras relacionadas con la actividad en los accesos.

La información derivada de estos sistemas no deberá utilizarse para finalidades incompatibles con las informadas. Su acceso deberá limitarse al personal autorizado y conservarse únicamente durante el plazo necesario para las finalidades de seguridad y las obligaciones legales aplicables.

6. MEDIDAS DE SEGURIDAD

La Asociación adoptará medidas administrativas, técnicas y físicas razonables para proteger los datos personales contra daño, pérdida, alteración, destrucción, uso, acceso o tratamiento no autorizado, y procurará que los proveedores que intervengan en el tratamiento mantengan medidas de confidencialidad y seguridad acordes con la legislación aplicable y la relación jurídica correspondiente.

7. LIMITACIÓN DEL USO O DIVULGACIÓN

La persona titular podrá solicitar la limitación del uso o divulgación de sus datos personales cuando legalmente proceda, mediante solicitud enviada a **asociacióndecolonos_rj@hotmail.com**. La solicitud deberá contener información suficiente para identificar a la persona titular y los datos respecto de los cuales solicita la limitación.

8. DERECHOS ARCO

La persona titular podrá ejercer, en los términos previstos por la legislación aplicable, sus derechos de **Acceso, Rectificación, Cancelación y Oposición (ARCO)**.

- **Acceso:** conocer qué datos personales tenemos y el tratamiento que se les da.
- **Rectificación:** solicitar la corrección o actualización de información inexacta o incompleta.
- **Cancelación:** solicitar la cancelación de sus datos cuando legalmente proceda.
- **Oposición:** oponerse al tratamiento de sus datos para determinadas finalidades cuando resulte procedente.

La solicitud deberá enviarse a **asociacióndecolonos_rj@hotmail.com** e indicar, al menos:

- Nombre de la persona titular.
- Medio para comunicar la respuesta.
- Derecho que desea ejercer.
- Descripción clara de los datos personales involucrados.
- Información o documentación que permita acreditar identidad y, en su caso, representación legal.

- Cualquier elemento que facilite la localización de los datos.

La Administración de la Asociación dará trámite a las solicitudes dentro de los plazos y conforme a los procedimientos establecidos por la legislación aplicable.

9. REVOCACIÓN DEL CONSENTIMIENTO

Cuando legalmente proceda, la persona titular podrá solicitar la revocación del consentimiento otorgado para el tratamiento de sus datos personales mediante el correo **asociacióndecolonos_rj@hotmail.com**. La revocación no tendrá efectos retroactivos ni procederá respecto de tratamientos que deban continuar por una obligación legal, contractual o por otra causa permitida por la legislación.

10. CONSERVACIÓN Y SUPRESIÓN DE LA INFORMACIÓN

Los datos personales serán conservados durante el tiempo necesario para cumplir las finalidades que motivaron su tratamiento y, en su caso, durante los plazos adicionales necesarios para cumplir obligaciones legales, contractuales, administrativas o determinar posibles responsabilidades. Una vez que dejen de ser necesarios, serán suprimidos previo bloqueo cuando corresponda.

Tratándose de datos relativos al incumplimiento de obligaciones contractuales, la Asociación observará el plazo máximo previsto por la legislación aplicable, actualmente de **setenta y dos meses contados a partir de la fecha calendario en que se presente el incumplimiento**, sin perjuicio de los supuestos legales que resulten aplicables al caso concreto.

11. ENCARGADOS, PROVEEDORES Y TRANSFERENCIAS

La Asociación podrá apoyarse en proveedores tecnológicos, administrativos o de seguridad que traten datos por cuenta y conforme a instrucciones de la Asociación. Dichos encargados deberán sujetarse a las obligaciones de confidencialidad, seguridad y tratamiento que correspondan.

La utilización de Xaxnuc como encargado tecnológico no implica que la Asociación pierda el control sobre las finalidades para las cuales fueron recabados los datos personales.

Cuando exista una transferencia de datos personales a un tercero distinto de un encargado y dicha transferencia requiera consentimiento conforme a la legislación aplicable, éste será solicitado previamente.

12. CAMBIOS AL AVISO DE PRIVACIDAD

El presente Aviso podrá modificarse o actualizarse como consecuencia de cambios legales, necesidades operativas, modificaciones en los servicios de la Asociación o incorporación de nuevas herramientas tecnológicas. Las modificaciones se comunicarán a través del sitio web oficial de la Asociación y/o de sus medios oficiales de comunicación.

13. CONSENTIMIENTO

Cuando la legislación aplicable requiera consentimiento para determinado tratamiento, éste será recabado por los medios correspondientes. La puesta a disposición del presente Aviso y la entrega voluntaria de información permitirán realizar aquellos tratamientos que puedan sustentarse legalmente en consentimiento tácito, sin perjuicio de los casos en los que la ley exija consentimiento expreso.

Asociación de Colonos Real de Juriquilla A.C.

Cascada de las Flores No. 120

Real de Juriquilla, Querétaro

Correo: asociacióndecolonos_rj@hotmail.com

Última actualización: 1 de septiembre de 2026